

ÅRSRAPPORT 2011

1. januar – 31. december 2011

Den selvejende institution
Marie Kruses Skole
Stavnsholtvej 29 – 31
3520 Farum



Skolekode 207007
Skolekode 207004

Indholdsfortegnelse

Generelle oplysninger	3
Ledelsespåtegning og bestyrelsens habilitetserklæring	4
Den uafhængige revisors erklæringer	5
Ledelsesberetning	7
Anvendt regnskabspraksis	11
Resultatopgørelse for 2011	14
Balance pr. 31. december 2011	15
Pengestrømsopgørelse for 2011	16
Note 1 – 2	17
Note 3	18
Note 4	19
Note 5 – 6	20
Note 7 – 8	21
Note 9 – 10	22
Note 13 - 15	24
Note 16	25
Note 17 - 18	26
Note 19 - 20	27
Note 21 - 22	28
Note 23 - 24	29
Note 25	30
Beregning af egendækning	31
Heltidsskolefritidsordning	32

GENERELLE OPLYSNINGER

Den private, selvejende institution Marie Kruses Skole, Stavnsholtvej 29-31, 3520 Farum, CVR-nr. 11 89 37 16, telefonnummer 44346200 og telefaxnummer 44346215. Internet: www.mks.dk og e-mail mks@mks.dk.

Skolens formål

Institutionens formål er i kristelig ånd og som fri skole at fortsætte den af frøken Marie Kruses grundlagte, senere af rektor Laura Jensen fortsatte, fuldstændige højere alment skole (hovedskole og gymnasium) i alle dens grene, herunder også børnehaveklasse.

Undervisningen sker i henhold til de til enhver tid gældende love og de af Undervisningsministeriet fastsatte bestemmelser og kan af bestyrelsen vedtages udvidet inden for lovgivningens rammer.

Skolens bestyrelse

Flemming Eismark, bestyrelsesformand
Højgårdsvej 20 A
3520 Farum

Christian Grøndahl, næstformand for bestyrelsen
Søndersøvej 41
3500 Værløse

Annemarie Hellebek
Syrenvænget 7
3520 Farum

Mogens Wang Brolin
Brudedalen 9
3520 Farum

Jan Kyhse-Andersen
Dalsø Park 8
3500 Værløse

Lena Høgh Eichler
Kjærbovænge 52
3520 Farum

Marianne Haarsted, medarbejderrepræsentant
Enebovænge 6
3520 Farum

Anders L. Lassen, medarbejderrepræsentant
Lange Eng 37
2620 Albertslund

Jane Isdal, byrådsmedlem i Furesø
Bringebakken 56
3500 Værløse

Skolens leder

Rektor Frank Christensen

Skolens revisionsfirma

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

LEDELSESPÅTEGNING OG BESTYRELSENS HABILITETSERKLÆRING

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2011 for Marie Kruses Skole.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med Undervisningsministeriets regnskabsbekendtgørelse for frie grundskoler og private skoler for gymnasiale uddannelser mv. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af skolens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat og pengestrømme.

Skolen har etableret retningslinier og procedurer, der sikrer, at de dispositioner, der er omfattet af årsrapporten, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Der er endvidere etableret retningslinier og procedurer, der sikrer, at der tages skyldige økonomiske hensyn ved institutionens forvaltning, og at oplysningerne i årsrapporten om nøgletal er dokumenterede og i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen.

Undertegnede bestyrelse erklærer desuden, at vi opfylder habilitetskravene til bestyrelsesmedlemmer i henhold til lov om friskoler og private grundskoler § 5, stk. 6 og 7 og § 4, stk. 3 og 4 i lov om private gymnasieskoler mv.

Farum, den 11. april 2012

Frank Christensen, rektor

Flemming Eismark

Christian Grøndahl

Annemarie Hellebek

Mogens Wang Brolin

Jan Kyhse-Andersen

Lena Høgh Eichler

Marianne Haarsted

Anders L. Lassen

Jane Isdal

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER

Til bestyrelsen for Marie Kruses Skole

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Marie Kruses Skole for regnskabsåret 1. januar til 31. december 2011, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, noter og særlige specifikationer. Årsregnskabet er udarbejdet efter lov om private gymnasier, studenterkurser og højere forberedelseseksamen (hf) og bekendtgørelse nr. 1190 af 8. december 2008 om regnskab for frie grundskoler og private skoler for gymnasiale uddannelser mv. (regnskabsbekendtgørelsen).

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl samt for valg og anvendelse af en hensigtsmæssig regnskabspraksis og udøvelse af regnskabsmæssige skøn, som er rimelige efter omstændighederne.

Herudover er det ledelsens ansvar, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision, og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning og god offentlig revisionsetik, jf. bekendtgørelse nr. 1188 af 8. december 2008 om revision og tilskuds kontrol m.m. ved frie grundskoler og private skoler for gymnasiale uddannelser mv. (revisionsbekendtgørelsen). Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for skolens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af skolens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Revisionen omfatter desuden en vurdering af, om der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Marie Kruses Skoles aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2011 samt af resultatet af skolens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2011 i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen. Det er ligeledes vores opfattelse, at der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

København, den 11. april 2012

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Søren Jensen
statsautoriseret revisor

LEDELSESBERETNING

Marie Kruses Skoles værdigrundlag bygger på tre hovedprincipper:

- Faglighed, fordybelse og samarbejde
- Omsorg for den enkelte i respekt for fællesskabet
- Udvikling og fornyelse med afsæt i traditioner

Inden for disse rammer har skolen udviklet sig i 2011.

Institutionens hovedaktiviteter består i driften af en hovedskole (grundskole fra børnehaveklasse til 10. klasse med i alt 700 elever), en skolefritidsordning med 191 elever, et gymnasium med 366 elever, og desuden har institutionen en førskoleordning med 40 elever samt brobygning for alle kommunens 8. klasser, der således får et forløb i gymnasiet.

Hovedskolen er tosporet fra børnehaveklasse til 5. klasse, tresporet fra 6. klasse til 7. klasse og fire- sporet i 8. klasse og 9. klasse, samt endelig tosporet i 10.klasse.

Gymnasiet har fem 1.g-klasser, fem 2.g-klasser og fire 3.g-klasser.

Som noget nyt har skolen i 2011 startet enkeltfagsundervisning om aftenen.

Økonomiske forhold

Det økonomiske resultat for Marie Kruses Skole i 2011 blev et overskud på kr. 802.865.

Størstedelen af effekten af regeringens genopretningspakke blev taget i 2010, men den del der vedrørte barselsfonden har belastet 2011 med kr. 132.436. Herudover har Hovedskolen været påvirket af den generelle tilskudsreduktion til privatskoler, således at tilskudsprocenten for 2011 kun har været 74 % mod tidligere 75%.

Der har i 2011 været en vis fremgang i elevtallet med øget statstilskud og skolepengebetaling til følge. Lønomskostningerne er steget men skolen har været begunstiget af at der ikke har været lønstigninger i 2011, som følge af den statslige lønregulering. Der har dog fortsat været ancienitetsstigning og individuelle stigninger, ligesom der er ansat flere lærere i gymnasiet, som følge af øget elevtal.

Undervisningsudgifterne er kun steget ganske lidt. Herunder er afskrivningerne påvirket af at vi har investeret i smartsboards til og med 5 klasse.

Udgifter til ejendomsdrift er steget med ca. 600.000, hvilket især skyldes midler til skolens æstetikprojekt samt udskiftning af klasse møbler.

Udgifterne til kantinedrift er steget med nogenlunde samme beløb som omsætningen, således at skolens underskud på kantinedriften er uændret.

Administrationsudgifterne er steget 2011. Stigningen er sket over samtlige konti, men følger budgettet nøje.

Lønningerne er steget en smule, men dækker over at der er afskediget en medarbejder ultimo 2010, men tilgængæld er medarbejdere der tidligere belastede andre afdelinger flyttet til administrationen i overensstemmelse med deres faktiske arbejdsopgaver.

Renteudgifter er faldende i takt med at skolen afdrager på kreditforeningsgælden. Da skolen tidligere har valgt at rentesikre sin gæld får skolen desværre ingen glæde af det lave renteniveau i 2011.

Renteindtægter er fortsat beskedne på grund af den historisk lave pengemarkedsrente.

Der er i 2011 i modsætning til tidligere år kun investeret ½ mio. kr. Dette investeringsniveau er efter en årrække med store investeringer det niveau der forventes i de kommende år, og fuldt tilstrækkeligt.

Pengestrømsopgørelsen viser, at skolen har forbedret sin likviditet med 2,2 mio.kr. i 2011. Skolen har fortsat en god likviditet der er mere end tilstrækkelig til at drive den daglige forretning.

Skolens formue i forhold til den samlede balance (soliditetsgraden) er steget marginalt til 26,9 %, hvilket vurderes som et tilfredsstillende højt niveau.

Der er ikke efter regnskabets afslutning indtruffet begivenheder, der væsentligt påvirker vurderingen af årsrapporten.

Marie Kruses skole har ikke væsentlige økonomiske forbindelser med andre institutioner der modtager tilskud.

Skolen forventer i 2012 et uændret antal elever både i gymnasiet og i hovedskolen. Skolen er i de kommende år pålagt betydelige besparelser på grund af fortsat reduktion af statstilskud både i gymnasiet og i hovedskolen. Desuden forventer skolen at indgå en aftale om fremtidige tilskud til SFO med Furesø kommune, der betyder en væsentlig reduktion af dette tilskud. Trods disse besparelser forventer skolen dog fortsat at kunne præstere positive resultater fremover.

Årets resultat betragtes som helhed som tilfredsstillende.

Virksomhedspræsentation/interessentanalyse:

Ledelsen har i 2011 udarbejdet en virksomhedspræsentation til brug ved møder med eksterne interessenter. I sammenhæng hermed arbejdes der i 2011/12 med en interessentanalyse, hvormed vi skal kortlægge hvilke fremtidige interessenter, der skal plejes eller oprettes et samarbejde med. Interessentanalysen er også et internt værktøj til at stille skarpt på, hvorledes vi fortsat kan pleje interne som eksterne interessenter

Gymnasiet

Gymnasiet har i 2011 ansat 8 lærere. Dette tal inkluderer både fastansatte med eller uden pædagogikum samt vikarer til dækning af ikke mindst en del barselsvikariater. Dette har medført en del lærerskift i forskellige klasser, hvilket dog ikke har givet anledning til større vanskeligheder, da de vikaransatte har levet op til skolens forventninger.

Gymnasiet præsterer stadig meget flotte resultater. Der er næsten fyldt helt op i 1g og skolens elever klarer sig flot i diverse fagkonkurrencer og talentnetværk.

Gymnasiet har det seneste år arbejdet målrettet på at styrke studieretningerne, hvilket kan ses både i markedsføringsmateriale og pædagogiske og faglige tiltag i de enkelte klasser.

Fra september 2011 har vi oprettet enkeltfagsundervisning i form af suppleringskurser, i første omgang i matematik. Fra 2012 forventer vi at udvide denne aktivitet, men håber at blive en del af GSK-systemet, hvis det for alvor skal blive en succes.

Hovedskolen

Trivsel:

Der er altid og fortsat fokus på elevtrivsel. Dette ved vedvarende at have fokus herpå og udnytte og forbedre det eksisterende. Årlige elevtrivselsundersøgelser skal kortlægge eventuelle indsatsområder. Det tætte samarbejde mellem lærere og ledelse skal fortsætte. Yderligere er der i skoleåret 2011 iværksat løbende trivselsundervisning i 0. – 5. kl. varetaget af skolens trivselslærer.

Profil:

Hovedskolen har i 2011 udarbejdet en profil, der stiller skarpt på, hvorledes vi i dagligdagen lever op til skolens værdigrundlag. Arbejdet er udført af et udvalg, som har fået tilslutning i Pædagogisk Råd. Profilen er synliggjort på skolens hjemmeside i tilgængelige kortere og længere versioner.

Faglig læsning:

I skoleåret 2011 har der været massivt fokus på faglig læsning. Dette ved at lærerne har deltaget i eksternt kommunalt kursus, samt internt kursus afholdt af skolens læsevejleder. Arbejdet fortsætter ude i alle vores fagteam med henblik på at have en overordnet læseplan for faglig læsning, hvilket den enkelte lærer er forpligtet til at følge i forhold til egne årsplaner. Fokus på læsningen foregår også via Læsestunder, hvor alle klasser læser. Dette er i indeværende år udvidet fra 3 til 6 årlige læsestunder.

Smartboards:

Der er nu opsat smartboards i bh.kl. – 5. kl. Alle lærere i de pågældende klasser har deltaget i kursus vedr. brugen af smartboards.

Skoleintra:

Såvel intern som eksternt kommunikation i hovedskole og SFO foregår nu i skoleintra. Alle hovedskolelærere har været på kursus i brugen af skoleintra.

Nøgletal

	2011	2010	2009	2008	2007
Resultatopgørelse					
Indtægter	83.484	79.974	76.127	69.149	62.902
Heraf statstilskud	59.029	56.523	54.298	49.101	45.294
Omkostninger vedrørende drift i alt	80.000	77.081	73.036	67.084	60.662
Driftsresultat før finansielle poster	3.484	2.893	3.091	2.066	2.240
Finansielle poster	(2.681)	(2.833)	(2.782)	(2.685)	(2.441)
Årets resultat	803	60	309	(665)	(202)
Balance					
Anlægsaktiver i alt	93.636	95.753	95.869	95.941	92.061
Omsætningsaktiver i alt	9.147	6.658	10.005	8.153	5.774
Balancesum	102.783	102.411	105.874	104.094	97.835
Egenkapital ultimo	27.599	26.796	26.736	26.427	27.092
Langfristet gæld i alt	54.967	57.161	59.175	61.205	57.493
Kortfristet gæld i alt	20.217	18.454	19.962	16.462	13.250
Pengestrømsopgørelse					
Driftens likviditetsvirkning	4.794	1.798	4.803	4.054	3.282
Investeringers likviditetsvirkning i alt	(534)	(2.330)	(2.145)	(6.194)	(20.099)
Finansieringens likviditetsvirkning i alt	(2.047)	(1.968)	(1.191)	3.840	(1.094)
Pengestrøm, netto	2.213	(2.500)	1.468	1.701	(17.912)
Regnskabsmæssige nøgletal					
Overskudsgrad	1,0	0,1	0,4	(1,0)	(0,3)
(Årets resultat før ekstraord.poster/indtægter*100)					
Likviditetsgrad	45,2	36,1	50,1	49,5	43,6
(Omsætningsaktiver/kortfr.gæld*100)					
Soliditetsgrad	26,9	26,2	25,3	25,4	27,7
(Egenkapital/samlede aktiver*100)					
Finansieringsgrad	58,7	59,7	61,7	63,8	62,5
(Langfristet gæld/anlægsaktiver*100)					
Antal lærerårsværk	92,3	91,3	83,3	81,9	80,7
Antal årsværk for øvrigt personale	27,0	28,0	30,5	27,6	26,0
Antal årsværk i alt	119,3	119,3	113,8	109,5	106,7
Heraf % ansat på særlige vilkår	3,0	2,5	3,3	2,1	1,6
Antal elever i grundskolen 5/9	700	697	696	681	690
Antal elever i SFO pr. 5/9	191	191	187	186	184
Antal elever i gymnasiet 5/9	366	368	327	296	215
Antal årselever i grundskolen	698	696	687	686	674
Antal årselever i SFO	191	189	186	185	185
Antal årselever i gymnasiet	367	345	309	249	217
Antal årselever i regnskabsåret i alt	1.065	1.041	993	935	891
Netto-elevbetaling pr. årselev i grundskolen	15.852	15.241	14.829	11.411	11.313
Netto-elevbetaling pr. årselev i gymnasiet	12.530	12.552	11.733	10.992	10.238
Antal lærerårsværk, grundskole *	55,5	55,5	51,7	53,4	53,5
Antal lærerårsværk, gymnasiet *	36,8	35,8	31,6	28,5	27,2
Årselever pr. lærerårsværk i grundskolen	12,6	12,5	13,3	12,8	12,6
Årselever pr. lærerårsværk i gymnasiet	10,0	9,6	9,7	8,7	8,0
Årselever pr. lærerårsværk	11,5	11,4	11,9	11,4	11,0
Lærerlønomkostninger pr. årselev (grundskole)	38.370	36.869	35.150	33.861	
Lærerlønomkostninger pr. årselev (gymnasiet)	62.152	63.706	66.917	68.365	

* Opgørelsen af lærerårsværk omfatter lærere i gymnasiet og hovedskolen, herunder begge inspektorer i gymnasiet og afdelingsinspektorer i hovedskolen. Rektor er indregnet som lærer i 2011 men som øvrige personale i tidligere år
Ansatte i pædagogikum indgår ikke i opgørelsen over årsværk. Alle ansatte er omregnet til heltid.
For medarbejdere ansat på særlige vilkår opgøres årsværksforbruget efter godkendt ansættelsesdel.
Årsværk for 2011 inkluderer timelønnede, herunder vikarer

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for 2011 er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1190 af 8. december 2008 om regnskab for frie grundskoler og private skoler for gymnasiale uddannelser mv.

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B virksomheder med de fravigelser, som fremgår af regnskabsbekendtgørelsen.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde skolen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når skolen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå skolen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor. Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Tilskud

Statstilskuddet er opgjort på grundlag af skolens elevtal den 5. september og gældende tilskudsregler, herunder Undervisningsministeriets tilskudsmeddelelser. Tilskud fra Furesø kommune er opgjort efter gældende aftaler og på grundlag af elevtal.

Skolepenge

Skolepenge omfatter forældrebetaling for skole, fritidsordning samt materialer og ekskursioner mv. Der indgår tillige tilskud modtaget af Fordelingssekretariatet til nedbringelse af skolepenge og skolefritidsordning.

Lønninger

Lønninger til ledere, lærere m.fl. er baseret på gældende overenskomster.

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og –tab vedrørende værdipapirer og gældsforpligtelser samt amortisering af låneomkostninger.

Afskrivninger

Grunde og bygninger måles til kostpris med tillæg af eventuelle opskrivninger og for bygningers vedkommende med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Inventar mv. måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen og omkostninger af aktivitet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af eventuelle opskrivninger og fradrag af forventet restværdi (scrap-værdi) efter afsluttet brugstid. Afskrivninger foretages lineært over aktivets forventede brugstid. Der regnes kun med scrap-værdi på bygninger.

Materielle anlægsaktiver afskrives som nedenfor nævnt:

- Bygninger: 60 år
- Til- og ombygninger, bygningsinstallationer m.v. 10 år
- Øvrigt inventar: 5-10 år
- IT-/AV-udstyr: 3 år

Anskaffelser under den af Undervisningsministeriet fastsatte beløbsgrænse på kr. 18.750 inkl. moms udgiftsføres i regnskabsåret.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Værdipapirer

Værdipapirer værdiansættes på balancedagen til kursværdi. Realiserede kursgevinster og kurstab samt urealiserede kurstab medtages i resultatopgørelsen. Urealiserede kursgevinster opføres under egenkapitalen.

Prioritetsgæld

Prioritetsgæld måles på tidspunktet for lånoptagelse til kostpris svarende til det modtagne provenu.

Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen præsenteres efter den beholdningsforskydningsmodellen og viser pengestrømme vedrørende drift, investeringer og finansiering samt skolens likvider ved årets begyndelse og afslutning.

Pengestrømme vedrørende driftsaktiver opgøres som driftsresultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter og ændring i driftskapital.

Pengestrømme vedrørende investeringsaktiviteter omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af finansielle anlægsaktiver samt køb, forbedring og salg mv. af materielle anlægsaktiver, herunder anskaffelse af finansielt leasede aktiver.

Pengestrømme vedrørende finansieringsaktiviteter omfatter optagelse af lån, indgåelse af finansielle leasingaftaler og afdrag på rentebærende gæld.

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med ubetydelig kursrisiko med fradrag af kortfristet bankgæld.

RESULTATOPGØRELSE FOR 2011

	Note	2011 kr.	2010 kr.
Statstilskud	1	59.029.324	56.523.249
Skolepenge	2	18.244.799	17.335.124
Andre indtægter	3	6.210.051	6.115.391
Indtægter i alt		83.484.173	79.973.764
Lønomkostninger, undervisning	4	54.395.328	52.700.837
Andre omkostninger vedr. undervisning	5	4.487.132	4.400.579
Andre omkostninger vedr.skolefritidsordning	6	2.090.403	2.082.823
Undervisningsomkostninger i alt		60.972.862	59.184.239
Lønomkostninger, ejendomsdrift	7	974.344	818.778
Andre omkostninger vedr. ejendomsdrift	8	9.599.454	8.975.282
Ejendomsdriftsomkostninger i alt		10.573.798	9.794.060
Lønomkostninger kantine/skolemad	9	811.316	839.208
Andre omkostninger kantine/skolemad	10	939.008	885.494
Kantineomkostninger i alt		1.750.324	1.724.702
Lønomkostninger, administration	11	3.560.979	3.539.331
Andre omkostninger vedr. administration	12	3.141.975	2.838.541
Administrationsomkostninger i alt		6.702.953	6.377.872
Omkostninger vedrørende drift i alt		79.999.937	77.080.874
Resultat før finansielle poster m.fl.		3.484.236	2.892.890
Renteindtægter mv.	13	21.614	29.448
Renteomkostninger mv.	14	(2.702.956)	(2.862.164)
Finansielle poster i alt		(2.681.342)	(2.832.716)
Årets resultat		802.894	60.175

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2011

	Note	2011 kr.	2010 kr.
Materielle anlægsaktiver	16		
Grunde og bygninger		92.615.996	94.583.416
Undervisning, inventar og udstyr		778.860	814.553
SFO, inventar og udstyr		10.542	16.042
Administration, inventar og udstyr		196.958	338.607
Kantine, inventar og udstyr		33.422	
Anlægsaktiver i alt		93.635.777	95.752.618
Tilgodehavender	17	1.181.455	621.057
Periodeafgrænsningsposter	18	978.061	1.264.972
Værdipapirer	19	15.243	12.913
Likvide beholdninger	20	6.972.649	4.759.538
Omsætningsaktiver i alt		9.147.408	6.658.480
Aktiver i alt		102.783.186	102.411.099
Egenkapital, saldo 01.01		26.796.391	26.736.217
Overført af årets resultat	21	802.894	60.175
Egenkapital i alt 31.12		27.599.285	26.796.392
Kreditforeningslån		54.966.789	57.160.881
Langfristet gæld i alt	22	54.966.789	57.160.881
Kortfristet del af langfristet gæld	22	2.190.725	2.043.979
Anden kortfristet gæld	23	11.896.682	10.588.778
Periodeafgrænsningsposter	24	6.129.705	5.821.069
Kortfristet gæld i alt		20.217.112	18.453.827
Gæld i alt		75.183.901	75.614.708
Passiver i alt		102.783.186	102.411.100

PENGESTRØMSOPGØRELSE FOR 2011

	2011 kr.	2010 kr.
Årets resultat	802.894	60.174
Korrekationer for at afstemme årets resultat til likvide midler hidrørende fra driftsmæssige aktiviteter:		
Afskrivninger på anlægsaktiver	2.650.474	2.446.073
Kursregulering af værdipapirer	(2.330)	
Indtjeningsbidrag	3.451.038	2.506.247
Ændring i tilgodehavender	(560.398)	272.870
Ændring i periodeafgrænsningsposter (aktiver)	286.911	573.140
Ændring i anden kortfristet gæld	1.307.904	(1.700.225)
Ændring i periodeafgrænsningsposter (passiver)	308.636	145.494
Driftens likviditetsvirkning i alt	4.794.091	1.797.526
Betaling for anlægsaktiver	(533.633)	(2.329.702)
Investerings likviditetsvirkning i alt	(533.633)	(2.329.702)
Optagelse af lån (Nordea Kredit)	-	-
Afdrag på langfristet gæld	(2.047.347)	(1.968.180)
Finansierings likviditetsvirkning i alt	(2.047.347)	(1.968.180)
Årets likviditetsvirkning i alt	2.213.111	(2.500.356)
Likvide midler 01.01 i regnskabsåret	4.759.539	7.259.895
Summen af årets likviditetsvirkning i alt	2.213.111	(2.500.356)
Likvide midler 31.12	6.972.650	4.759.539

NOTE 1 – 2

	2011 kr.	2010 kr.
1. Statstilskud		
Grundtilskud, hovedskolen	408.000	408.000
Fællesudgiftstilskud, hovedskolen	2.373.581	2.378.872
Undervisningstilskud, hovedskolen	24.681.274	24.753.607
Bygningstilskud, hovedskolen	1.317.330	1.359.847
Tilskud til skolefritidsordning	2.037.206	2.000.894
Generelt driftstilskud, gymnasiet	24.661.688	22.917.966
Bygningstilskud, gymnasiet	2.519.286	2.324.783
Tilskud til STX enkeltfag	167.790	
Tilskud til brobygning, gymnasiet	254.448	227.753
Tilskud til specialundervisning	665.935	623.395
Tilskud til svært handicappede		
Tilskud, støtteundervisning dansk for to-spr.	75.222	89.571
Tilskud til særlige formål	-	-
Hensat vedr. dispositionsbegrænsning	(132.436)	(561.440)
Statstilskud i alt	59.029.324	56.523.249
2. Skolepenge m.m.		
Skolepenge, hovedskolen	10.110.505	9.301.269
Tilskud til nedbr. skolepenge (Furesø kommune)	1.191.693	1.444.799
Tilskud til nedbr. skolepenge (Fordelingssekr.)	8.680	15.545
Ydede moderationer, hovedskolen	(75.924)	(66.834)
Fripladser, hovedskolen	(166.463)	(80.490)
Skolepenge, hovedskolen netto	11.068.491	10.614.289
Skolepenge, gymnasiet	4.662.830	4.276.625
Tilskud til nedbr. skolepenge (PGS)	152.730	179.918
Fripladstilskud, gymnasiet	(180.883)	(201.058)
Ydede moderationer, gymnasiet	(34.220)	(50.015)
Deltagerbetaling enkeltfag	8.100	
Skolepenge, gymnasiet netto	4.608.558	4.205.470
Skolefritidsordning, forældrebetaling	2.423.963	2.317.835
Ydede moderationer, skolefritidsordning	(51.140)	
Fripladstilskud SFO	(26.000)	(33.450)
Tilskud til nedbr. SFO-bet. (Fordelingssekr.)	1.182	2.610
Skolefritidsordning, netto	2.348.005	2.286.995
Forældrebetaling førskoleordning	62.245	78.070
Indskrivningsgebyrer	157.500	150.300
Skolepenge i alt	18.244.799	17.335.124

NOTE 3

	2011 kr.	2010 kr.
3. Andre indtægter		
Lejeindtægter fra lokaler	13.500	16.500
Lejeindtægter, intern leje vedr. SFO	640.000	640.000
Kantineomsætning	1.195.583	1.140.683
Salg af skolemad	116.438	93.712
Øvrige indtægter og andre tilskud:		
Kommunalt tilskud til SFO	3.947.544	3.892.213
Kommunalt tilskud til førskolebørn	119.416	118.080
Refusion vedr. løncenter	92.340	144.281
Øvrige indtægter	85.230	69.921
Andre indtægter i alt	6.210.051	6.115.391

NOTE 4

	2011 kr.	2010 kr.
4. Lønombkostninger vedr. undervisning		
Løn, hovedskolen		
Løn til ledere, lærere og bh-kl.ledere i hovedskolen	23.628.267	22.840.992
Lønafhængige ombkostninger:		
Pensionsindbetalinger	3.427.612	3.241.367
ATP, gruppeliv m.v.	199.039	189.611
Regulering af afspadseringsforpligtelse	16.820	(79.136)
Regulering af feriepengeforpligtelse	145.951	130.151
Lønrefusioner:		
Lønrefusion fra vikarpuljen (Fordelingssekr.)	(213.267)	(146.523)
Refusioner for praktikanter	(9.580)	(33.093)
Statslige lønrefusioner, barsel	(38.394)	(84.732)
Kommunale lønrefusioner, barsel	(70.438)	(123.760)
Statslige fleksjobrefusioner	(26.538)	(67.863)
Kommunale fleksjobrefusioner	(106.160)	(134.236)
Kommunale sygerefusioner	(161.420)	(56.346)
Kommunal lønrefusion, psyk. & fremm.spr.elever	-	-
Løn, hovedskolen i alt	26.791.893	25.676.430
Løn, gymnasiet		
Løn til ledere og lærere i gymnasiet	21.408.848	20.459.824
Lønafhængige ombkostninger:		
Pensionsindbetalinger	2.883.792	2.763.440
ATP, gruppeliv m.v.	71.930	67.809
Regulering af afspadseringsforpligtelse	(385.216)	252.462
Regulering af feriepengeforpligtelse	391.856	196.588
Lønrefusioner:		
Lønrefusion fra vikarpuljen (Fordelingssekr.)	(16.666)	(75.999)
Lønrefusion for pædagogikum (Fordelingssekr.)	(625.000)	(723.750)
Team Danmark refusioner	(7.000)	(7.000)
Statslige lønrefusioner, barsel	(212.891)	(114.993)
Kommunale lønrefusioner, barsel	(318.572)	(177.472)
Statslige fleksjobrefusioner	(68.656)	(127.810)
Kommunale fleksjobrefusioner	(274.625)	(496.857)
Kommunale sygerefusioner	(27.576)	(37.822)
Refusioner fra andre	-	-
Løn, gymnasiet i alt	22.820.223	21.978.421
Løn, skolefritidsordning		
Løn til personale i SFO	4.261.825	4.670.167
Lønafhængige ombkostninger:		
ATP, gruppeliv m.v.	31.786	34.719
Pensionsindbetalinger	435.811	444.658
Regulering af feriepengeforpligtelse	53.790	(58.054)
Lønrefusioner:		
Statslige lønrefusioner, barsel	-	-
Kommunale lønrefusioner, barsel	-	-
Kommunale sygerefusioner	-	(45.504)
Løn, skolefritidsordning i alt	4.783.212	5.045.986
Lønombkostninger, undervisning i alt	54.395.328	52.700.837

NOTE 5 – 6

	<u>2011 kr.</u>	<u>2010 kr.</u>
5. Andre omkostninger vedr. undervisning		
Undervisningsmaterialer	1.518.009	1.591.000
Bøger, tidsskrifter mv. (bibliotek)	3.383	2.696
Fotokopiering	370.094	224.119
Lejrskoler og ekskursioner	331.866	336.884
Inventar og udstyr, anskaffelse og vedligeholdelse	504.296	434.691
Inventar og udstyr, leje og leasing	239.066	349.790
Befordring mellem skole og hjem	-	29.708
Befordringstilskud (Fordelingssekretariatet)	(44.415)	(82.555)
Vederlag tilsynsførende	20.000	20.000
Afskrivninger vedrørende undervisning	373.197	182.547
Øvrige omkostninger vedr. undervisning:		
Møder og arrangementer	260.826	261.029
Prøveudgifter	144.377	127.729
Personaleuddannelse (lærere og ledere)	682.463	807.208
Udgifter til styrkelse af undervisningen mv.	83.971	115.732
Andre omkostninger, undervisning i alt	4.487.132	4.400.579
6. Andre omkostninger vedr. SFO		
Materialer mv.	302.222	351.288
Mad og drikkevarer		
Inventar og udstyr, anskaffelse og vedligeholdelse	192.888	184.466
Øvrige omkostninger vedr.SFO:	141.763	87.015
Kolonier, lejrskoler mv.	60.763	70.567
Administration, telefonudgifter mv.	249.009	239.802
Personaleuddannelse	40.338	56.058
Varme, el og rengøring	457.919	448.127
Afskrivninger SFO	5.500	5.500
Intern leje	640.000	640.000
Andre omkostninger, SFO i alt	2.090.403	2.082.823

NOTE 7 – 8

	<u>2011 kr.</u>	<u>2010 kr.</u>
7. Lønoms-kostninger vedr. ejendomsdrift		
Lønninger	1.068.963	897.952
Lønafhængige omkostninger:		
Pensionsindbetalinger	100.904	80.892
ATP, gruppelev m.v.	13.818	11.366
Regulering af feriepengeforpligtelse	3.232	14.741
Lønrefusioner:		
Statslige fleksjobrefusioner	(67.407)	(56.504)
Kommunale fleksjobrefusioner	(129.080)	(129.669)
Kommunale sygerefusioner	(16.086)	-
Lønoms-kostninger vedr. ejendomsdrift i alt	<u>974.344</u>	<u>818.778</u>
8. Andre omkostninger vedr. ejendomsdrift		
Ejendomsskatter og -afgifter	231.765	222.939
Ejendomsforsikringer mv.	525.845	515.786
Varme	1.003.490	1.004.458
Elektricitet	863.316	870.947
Vand og vandafledning	131.695	225.209
Rengøring mv.	1.620.910	2.042.227
Vedligeholdelse	3.145.848	2.017.707
Afskrivninger vedr. ejendomsdrift	2.076.584	2.076.009
Andre omkostninger vedr. ejendomsdrift i alt	<u>9.599.454</u>	<u>8.975.282</u>

NOTE 9 – 10

	<u>2011 kr.</u>	<u>2010 kr.</u>
9. Lønninger vedr. kantine/skolemad		
Lønninger	890.757	800.327
Lønafhængige omkostninger:		
Pensionsindbetalinger	73.382	73.700
ATP, gruppeliv m.v.	11.904	11.146
Regulering af feriepengeforpligtelse	2.328	7.531
Flexjobrefusion, kommune	(38.451)	
Flexjobrefusion, stat	(9.748)	
Sygedagpenge kantine	(118.858)	(53.496)
Løn, kantine i alt	811.316	839.208
10. Andre omkostninger vedrørende kantine/skolemad		
Vareforbrug	643.428	591.730
Inventar m.v.	12.477	24.763
Øvrige omkostninger	283.103	269.001
Andre omkostninger kantine/skolemad i alt	939.008	885.494

NOTE 11 - 12

	<u>2011 kr.</u>	<u>2010 kr.</u>
11. Lønomsstninger vedr. administration		
Lønninger, administration	2.516.217	2.404.193
Lønninger, IT	1.473.898	961.103
Lønninger, løncenter	28.579	121.189
Lønninger, bibliotek	147.526	145.966
Lønafhængige omskostninger:		
Pensionsindbetalinger	469.160	450.383
ATP, gruppelev m.v.	28.309	24.331
Regulering af feriepengeforpligtelse	(81.929)	74.791
Lønrefusioner:		
Statlige lønrefusioner, barsel	-	(26.060)
Kommunale lønrefusioner, barsel	-	(49.611)
Statslige fleksjobrefusioner	(259.406)	(169.447)
Kommunale fleksjobrefusioner	(715.438)	(356.899)
Kommunale sygerefusioner	(45.938)	(40.608)
Lønomsstninger vedr. administration i alt	<u>3.560.979</u>	<u>3.539.331</u>
12. Andre omskostninger vedr. administration		
Revision og regnskabsmæssig assistance	225.185	164.511
Advokatbistand og konsulentbistand	112.310	107.930
Tab på tilgodehavender	18.652	9.350
Vikarkassebidrag	45.935	33.023
Markedsføring (årsskrift, annoncer og repræsentation)	725.531	693.545
Kontorartikler, porto og telefon mv.	210.179	213.549
Kontorinventar og IT, anskaffelse og vedligeholdelse	660.671	635.736
Afskrivninger vedr. administration	191.479	182.017
Lovpligtige afgifter vedrørende personale	781.710	702.707
Øvrige omskostninger vedr. administration:		
EDB-kørsler, lønsystem	116.972	114.958
Andre kontingenter	105.224	101.601
Forsikringer	53.434	47.655
Andre personaleudgifter	33.204	1.394
Diverse	(138.510)	(169.435)
Andre omskostninger vedr. administration i alt	<u>3.141.975</u>	<u>2.838.541</u>

Note: Under "diverse" er indtægtsført fordelte omskostninger fra kantinen og SFO.

NOTE 13 - 15

	<u>2011 kr.</u>	<u>2010 kr.</u>
13. Renteindtægter mv.		
Renteindtægter fra pengekonti mv.	19.284	29.448
Realiserede kursgevinster	2.330	-
Renteindtægter i alt	21.614	29.448
14. Renteomkostninger mv.		
Prioritetsrenter:		
Nordea Kredit lån	2.702.775	2.860.949
Renteudgifter vedr. driftslån (kassekredit mv.)	181	1.214
Renteomkostninger i alt	2.702.956	2.862.164

NOTE 16

	Grunde og bygninger	Undervisning	SFO	Administration	Kantine
	kr.	kr.	kr.	kr.	kr.
16. Anlægsoversigt					
Samlet anskaffelsessum 01.01.2011	119.979.013	1.778.708	27.500	3.304.685	-
Tilgang i årets løb til anskaffelsespriser	163.930	430.734	-	49.829	37.136
Afgang i årets løb til anskaffelsespriser	(4.655.231)	(279.592)		(250.104)	-
Samlet anskaffelsessum 31.12.2011	115.487.712	1.929.849	27.500	3.104.410	37.136
Akkumulerede af- og nedskrivninger					
01.01.2011	25.450.363	1.057.385	11.458	2.966.078	
Årets af- og nedskrivninger	2.076.584	373.197	5.500	191.479	3.714
Tilbageførte afskrivninger på afhændede aktiver	(4.655.231)	(279.592)		(250.104)	-
Akkumulerede af- og nedskrivninger					
31.12.2011	22.871.716	1.150.990	16.958	2.907.452	3.714
Anlægsaktiver under opbygning	-	-			
Bogført værdi 31.12.2011	92.615.996	778.860	10.542	196.958	33.422
Kontantvurdering, ejendommen 1.10.2010	117.000.000				

NOTE 17 - 18

	<u>2011 kr.</u>	<u>2010 kr.</u>
17. Tilgodehavender		
Vikartilskud	179.228	198.979
Skolepenge	4.726	5.914
Tilgodehavende statstilskud	167.790	-
Andre tilgodehavender	829.711	416.165
Tilgodehavender i alt	1.181.455	621.057
18. Forudbetalte udgifter		
Lønninger og pensionsbidrag	890.274	932.793
Andre forudbetalinger	87.787	332.179
Forudbetalte udgifter i alt	978.061	1.264.972

NOTE 19 - 20

	<u>Nom.værdi</u>	<u>Kursværdi 31.12.2011</u>	<u>Kursværdi 31.12.2010</u>
19. Værdipapirer			
Andre værdipapirer			
Privatskolernes Edb amba		15.243	12.913
Værdipapirer i alt		15.243	12.913

	<u>2011 kr.</u>	<u>2010 kr.</u>
20. Likvide beholdninger		
Kasse	13.296	9.699
Bank	6.959.353	4.749.839
Likvide beholdninger i alt	6.972.649	4.759.538

NOTE 21 - 22

		<u>2011 kr.</u>	<u>2010 kr.</u>
21. Egenkapital			
Egenkapital, primo		26.796.391	26.736.217
Overført af årets resultat		802.894	60.174
Saldo 31.12		<u>27.599.285</u>	<u>26.796.391</u>
	<u>%</u>	<u>2011 kr.</u>	<u>2010 kr.</u>
22. Langfristet gæld			
Nordea Kredit, flekslån (30 år)	1,50	52.922.566	54.741.260
Restløbetid er 25 år.			
forfald indenfor 1 år		1.946.577	1.812.162
forfald mellem 1 og 5 år		7.996.155	7.531.702
forfald efter 5 år		42.979.833	45.397.396
Heraf langfristet gæld		50.975.988	52.929.098
Nordea Kredit, flexlån (20 år)	1,83	4.234.948	4.463.601
Restløbetid er 16 år			
forfald indenfor 1 år		244.147	231.818
forfald mellem 1 og 5 år		1.002.909	963.375
forfald efter 5 år		2.987.892	3.268.408
Heraf langfristet gæld		3.990.800	4.231.783
Langfristet gæld i alt (excl. kortfristet gæld)		<u>54.966.789</u>	<u>57.160.881</u>
Gæld der forfalder efter 5 år		<u>45.967.725</u>	<u>48.665.804</u>
Kortfristet del af langfristet gæld		<u>2.190.725</u>	<u>2.043.979</u>

Note: For begge lån i Nordea Kredit er der i resten af lånets løbetid indgået en renteswap-ordning med en fast rente på henholdsvis 4,19 % og 4,71 %. Renteswap-ordningen er et finansielt instrument, der sikrer afdækning af skolens renterisiko, ved at skolen udveksler rentebetalinger med Nordea Markets inden for den fastsatte ramme.

NOTE 23 - 24

	<u>2011 kr.</u>	<u>2010 kr.</u>
23. Anden kortfristet gæld		
Skyldig løn	66.313	144.774
Skyldig ATP, AER- og fleksjobbidrag	248.699	212.590
Skyldig A-skat og moms	1.704.523	327.344
Afspadseringsforpligtelse	425.893	794.289
Feriepengeforpligtelse	7.537.929	7.031.638
Varekøbskreditorer	1.431.289	1.200.148
Anden gæld	482.036	877.996
Kortfristet gæld i alt	<u>11.896.682</u>	<u>10.588.778</u>
24. Forud modtagne indtægter		
Statstilskud	6.105.258	5.810.616
Forudbetalte skolepenge	5.955	3.940
Andre forudbetalte indtægter	18.492	6.513
Forud modtagne indtægter i alt	<u>6.129.705</u>	<u>5.821.069</u>

NOTE 25

25. Andre forpligtelser

I skolebygninger og grund er tinglyst følgende pantebreve:

1. Pantebrev kr. 1.650.000 er deponeret hos Furesø kommune som sikkerhed for skolens forpligtelser over for kommunen, jf. endeligt skøde af 17.12. 1966 §§ Vi (stk.4), VII og VIII.
 2. Ejerpantebrev kr. 550.000 er i Nordea Kredits besiddelse
 3. Ejerpantebrev kr. 17.700.000 er i Nordea Kredits besiddelse
- Prioritetsgæld med restgæld på kr. 57.157.514 er sikret ved pant i ejendommen.

Leasingforpligtelse

Skolens leasingforpligtelse vedr. kaffe- og fotokopieringsmaskiner udgør pr. 31.12.2011 kr. 685.668
Beløbet er inklusive moms

Finansielle instrumenter

I forbindelse med om- og nybyggeri er der indgået en renteswapaftale om rentesikring. Pr. 31. december 2011 er markedsværdien af de indgåede aftaler af Nordea opgjort til -10.346 t.kr. Idet renteswappen alene blev indgået for at opnå den lavest mulige, faste rente og da skolen agter at betale swappen ud i sin fulde længde har dens markedsværdi ikke effekt på skolens drift. Den negative markedsværdi er derfor ikke indregnet i gæld og egenkapital i skolens årsrapport.

BEREGNING AF EGENDÆKNING

	<u>2010 kr.</u>
Beregning af egendækning	
Elevbetaling (nettoskolepenge, ekskl. SFO, note 2)	14.323.946
Tilskud til nedbringelse af skolepenge, note 2	1.353.104
Andre indtægter (note 3)	4.258.030
Renteindtægter	21.614
Egendækning	19.956.693
Årselever	1.065
Egendækning pr. årselev	18.731

HELTIDSSKOLEFRITIDSORDNING

	<u>2011 kr.</u>
Dagtilbud og heltidsskolefritidsordning	
Heltidsskolefritidsordning, jf. lovens § 36b	
Indtægter	
Kommunale tilskud	119.416
Forældrebetaling	62.245
Indtægter i alt	181.661
Direkte omkostninger	
Løn- og lønafhængige omkostninger	123.128
Materialer og forplejning*	12.745
Inventar og udstyr*	1.825
Direkte omkostninger i alt	137.698
Årets resultat	43.963

*Der er anvendt følgende fordelingsnøgle for omkostninger:

Maj måned: 19 heltidsSFO-børn ud af i alt 191 børn

Juni måned: 40 heltidsSFO-børn ud af i alt 191 børn