

# ÅRSRAPPORT 2010

1. januar – 31. december 2010

Den selvejende institution  
Marie Kruses Skole  
Stavnsholtvej 29 – 31  
3520 Farum



Skolekode 207007  
Skolekode 207004

---

## Indholdsfortegnelse

Generelle oplysninger	3
Ledelsespåtegning og bestyrelsens habilitetserklæring	4
Den uafhængige revisors påtegning	5
Ledelsesberetning	7
Anvendt regnskabspraksis	11
Resultatopgørelse for 2010	14
Balance pr. 31. december 2010	15
Pengestrømsopgørelse for 2010	16
Note 1 – 2	17
Note 3	18
Note 4	19
Note 5 – 6	20
Note 7 – 8	21
Note 9 – 10	22
Note 11 - 12	23
Note 13 - 15	24
Note 16	25
Note 17 - 18	26
Note 19 - 20	27
Note 21 - 22	28
Note 23 - 24	29
Note 25	30
Beregning af egendækning	31
Heltidsskolefritidsordning	32

---

## GENERELLE OPLYSNINGER

Den private, selvejende institution Marie Kruses Skole, Stavsholtvej 29-31, 3520 Farum, CVR-nr. 11 89 37 16, telefonnummer 44346200 og telefaxnummer 44346215. Internet: [www.mks.dk](http://www.mks.dk) og e-mail [mks@mks.dk](mailto:mks@mks.dk).

### Skolens formål

Institutionens formål er i kristelig ånd og som fri skole at fortsætte den af frøken Marie Kruses grundlagte, senere af rektor Laura Jensen fortsatte, fuldstændige højere alment skole (hovedskole og gymnasium) i alle dens grene, herunder også børnehaveklasse.

Undervisningen sker i henhold til de til enhver tid gældende love og de af Undervisningsministeriet fastsatte bestemmelser og kan af bestyrelsen vedtages udvidet inden for lovgivningens rammer.

### Skolens bestyrelse

Flemming Eismark, bestyrelsesformand  
Højgårdsvej 20 A  
3520 Farum

Christian Grøndahl, næstformand for bestyrelsen  
Søndersøvej 41  
3500 Værløse

Annemarie Hellebek  
Syrenvænget 7  
3520 Farum

Mogens Wang Brolin  
Brudedalen 9  
3520 Farum

Jan Kyhse-Andersen  
Dalsø Park 8  
3500 Værløse

Lena Høgh Eichler  
Kjærbovænge 52  
3520 Farum

Marianne Haarsted, medarbejderrepræsentant  
Enebovænge 6  
3520 Farum

Anders L. Lassen, medarbejderrepræsentant  
Lange Eng 37  
2620 Albertslund

Jane Isdal, byrådsmedlem i Furesø  
Bringebakken 56  
3500 Værløse

### Skolens leder

Rektor Frank Christensen

### Skolens revisionsfirma

Deloitte Statsautoriseret Revisionsaktieselskab

---

## LEDELSESPÅTEGNING OG BESTYRELSENS HABILITETSERKLÆRING

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2010 for Marie Kruses Skole.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med Undervisningsministeriets regnskabsbekendtgørelse for frie grundskoler og private skoler for gymnasiale uddannelser mv. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af skolens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat og pengestrømme.

Skolen har etableret retningslinier og procedurer, der sikrer, at de dispositioner, der er omfattet af årsrapporten, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Der er endvidere etableret retningslinier og procedurer, der sikrer, at der tages skyldige økonomiske hensyn ved institutionens forvaltning, og at oplysningerne i årsrapporten om nøgletal er dokumenterede og i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen.

Undertegnede bestyrelse erklærer desuden, at vi opfylder habilitetskravene til bestyrelsesmedlemmer i henhold til lov om friskoler og private grundskoler § 5, stk. 6 og 7 og § 4, stk. 3 og 4 i lov om private gymnasieskoler mv.

Farum, den 14. april 2011

Frank Christensen, rektor

Flemming Eismark

Christian Grøndahl

Annemarie Hellebek

Mogens Wang Brolin

Jan Kyhse-Andersen

Lena Høgh Eichler

Marianne Haarsted

Anders L. Lassen

Jane Isdal

---

# DEN UAFHÆNGIGE REVISORS PÅTEGNING

## Til bestyrelsen i Marie Kruses Skole

### Påtegning på årsregnskab og ledelsesberetning

Vi har revideret årsregnskabet og ledelsesberetningen for Marie Kruses Skole for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2010. Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, noter og særlige specifikationer. Årsregnskabet og ledelsesberetningen udarbejdes efter lov om friskoler og private grundskoler og bekendtgørelse nr. 1190 af 8. december 2008 om regnskab for frie grundskoler og private skoler for gymnasiale uddannelser m.v. (regnskabsbekendtgørelsen).

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet og ledelsesberetningen

Ledelsen har ansvaret for at udarbejde og aflægge et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen, og en ledelsesberetning, der indeholder en retvisende redegørelse i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen. Dette ansvar omfatter udformning, implementering og opretholdelse af interne kontroller, der er relevante for at udarbejde og aflægge et årsregnskab og en ledelsesberetning uden væsentlig fejlinformation, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl, samt valg og anvendelse af en hensigtsmæssig regnskabspraksis og udøvelse af regnskabsmæssige skøn, som er rimelige efter omstændighederne. Herudover er det ledelsens ansvar, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

#### Revisors ansvar og den udførte revision

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet og ledelsesberetningen på grundlag af vores revision. Vi har udført vores revision i overensstemmelse med danske revisionsstandarder og god offentlig revisionsetik, jf. Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 1188 af 8. december 2008 om revision og tilskuds kontrol m.m. ved frie grundskoler og private skoler for gymnasiale uddannelser mv. (revisionsbekendtgørelsen). Disse standarder og revisionsbekendtgørelsen kræver, at vi lever op til etiske krav samt planlægger og udfører revisionen med henblik på at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet og ledelsesberetningen ikke indeholder væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter handlinger for at opnå revisionsbevis for de beløb og oplysninger, der er anført i årsregnskabet og ledelsesberetningen. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet og ledelsesberetningen, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor interne kontroller, der er relevante for skolens udarbejdelse og aflæggelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede, samt for udarbejdelse af en ledelsesberetning, der indeholder en retvisende redegørelse, med henblik på at udforme revisionshandlingerne, der er passende efter omstændighederne, men ikke med det formål at udtrykke en konklusion om effektiviteten af skolens interne kontrol. En revision omfatter endvidere stillingtagen til, om den af ledelsen anvendte regnskabspraksis er passende, om de af ledelsen udøvede regnskabsmæssige skøn er rimelige samt en vurdering af den samlede præsentation af årsregnskabet og ledelsesberetningen. Revisionen omfatter desuden en vurdering af, om de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

#### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af skolens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2010 samt af resultatet af skolens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2010 i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen, samt at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen. Det er endvidere vores opfattelse, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

---

## Erklæring om udført forvaltningsrevision

I forbindelse med den finansielle revision af skolens årsregnskab og ledelsesberetning for 1. januar - 31. december 2010 har vi foretaget en vurdering af, hvorvidt der for udvalgte områder er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af skolen, og at oplysningerne i årsregnskabet og ledelsesberetningen om resultater er dokumenterede og dækkende i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen.

### Ledelsens ansvar

Skolens ledelse har ansvaret for, at der etableres retningslinjer og procedurer, der sikrer, at der tages skyldige økonomiske hensyn ved skolens forvaltning, og at oplysningerne i årsregnskabet og ledelsesberetningen om resultater er dokumenterede og i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen.

### Revisors ansvar og den udførte forvaltningsrevision

I overensstemmelse med god offentlig revisionsskik, jf. revisionsbekendtgørelsen har vi for udvalgte forvaltningsområder undersøgt, om skolen har etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning. Vi har endvidere stikprøvevist gennemgået skolens rapportering i årsregnskabet og ledelsesberetningen om resultater. Vores arbejde er udført med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for, at forvaltningen på de udvalgte områder er varetaget på en økonomisk hensigtsmæssig måde, og at oplysningerne i årsregnskabet og ledelsesberetningen om resultater er dokumenterede og i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen.

### Konklusion

Ved den udførte forvaltningsrevision er vi ikke blevet bekendt med forhold, der giver os anledning til at konkludere, at forvaltningen i regnskabsåret 1. januar - 31. december 2010 på de områder, vi har undersøgt, ikke er varetaget på en økonomisk hensigtsmæssig måde, eller at oplysningerne i årsregnskabet og ledelsesberetningen om resultater ikke er dokumenterede eller i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen.

København, den 14. april 2010

## Deloitte

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab

Søren Jensen

statsautoriseret revisor

---

## LEDELSESBERETNING

Marie Kruses Skoles værdigrundlag bygger på tre hovedprincipper:

- Faglighed, fordybelse og samarbejde
- Omsorg for den enkelte i respekt for fællesskabet
- Udvikling og fornyelse med afsæt i traditioner

Inden for disse rammer har skolen udviklet sig i 2010.

Institutionens hovedaktiviteter består i driften af en hovedskole (grundskole fra børnehaveklasse til 10. klasse med i alt 697 elever), en skolefritidsordning med 191 elever, et gymnasium med 368 elever, og desuden har institutionen en førskoleordning med 40 elever samt brobygning for alle kommunens 8. klasser, der således får et forløb i gymnasiet.

Hovedskolen er tosporet fra børnehaveklasse til 5. klasse, tresporet fra 6. klasse til 7. klasse og fire- sporet i 8. klasse og 9. klasse, samt endelig tosporet i 10.klasse.

Gymnasiet har fem 1.g-klasser, fire 2.g-klasser og fem 3.g-klasser, heraf er 17 elever Team Danmark samt endelig har skolen herudover to elever, der som Team Danmark - elever har fire gymnasieår.

### Økonomiske forhold

Det økonomiske resultat for Marie Kruses Skole i 2010 blev et overskud på kr. 60.174. Alle privatskoler blev i maj 2010 pålagt at tilbagebetale 1 – 1,2 % af statstilskuddet, hvilket konkret udmøntes ved at beløbet modregnes i statstilskuddet for 2011. Undervisningsministeriet har gjort det valgfrit i hvilket regnskabsår, man ønsker at tage denne udgift. Marie Kruses Skole har valgt at 1 % svarende til 561.440 udgiftsføres i 2010, mens det resterende beløb, der vedrører barselsfonden udgiftsføres i 2011, hvor det er indregnet i budgettet. I lyset af disse besparelser betragter ledelsen årets resultat som tilfredsstillende.

Der har i 2010 været fortsat fremgang i elevtallet med øget statstilskud og skolepengebetaling til følge. Lønmodkostningerne er imidlertid steget mere end forholdsmæssigt. Dette skyldes personaleafgang og sygdom, som midlertidigt er løst ved at andre medarbejdere i en periode har arbejdet på overtid.

Undervisningsudgifter er naturligvis steget som følge af det stigende elevtal. Der er endvidere budgetteret med en pæn stigning i undervisningsmidlerne. Derudover er der i året investeret i introduktion af smartboards i indskolingen, hvilket har øget afskrivningerne væsentligt. Denne tendens vil fortsætte i 2011, i takt med at smartboards gradvist indføres op til og med 6. klasse.

Udgifter til ejendomsdrift er faldet, hvilket er resultatet af stram styring og en række forhandlinger eller udskiftning af leverandører. Der er dog ikke sparet på vedligeholdelsen af bygningerne, der er snarere lavet mere arbejde for de samme eller færre penge. Der er påbegyndt en udskiftning af skolemøbler i klasserne, som forventes at pågå over en årrække.

Udgifterne til kantinedrift er desværre påvirkede af øgede lønudgifter på grund af en langtidssyg medarbejder. Korrigeres der for dette forhold er kantinedriften nogenlunde uændret.

Administrationsudgifterne er stort set uændrede i 2010. For at opnå fortsatte besparelser er der dog afskediget en medarbejder til fratreden i starten af 2011.

Renteudgifter er uændrede, bortset fra nogle mindre tekniske fluktuationer på grund af det lave renteniveau.

Renteindtægter er fortsat beskedne på grund af den historisk lave pengemarkedsrente.

---

Der er i 2010 investeret over 2 mio. kr. Hovedparten er anvendt til bygninger, dels nyt og bedre isoleret tag på hovedbygningen, dels avanceret varme og el-styring til Sciencebygningen for at spare yderligere energi. Som nævnt overfor er der også investeret en del i undervisningsmidlerne, udover smartboards er der kommet projektorer i 7.klasserne og nye bærbare til klassesæt.

Pengestrømsopgørelsen viser, at skolen har brugt 2,5 mio af sin likviditet i 2010. Dette skyldes blandt at 1,2 mio. i A-skat i 2010 blev betalt 30. december, mens den tilsvarende post i 2009 først blev betalt 2. januar. Den reelle nedgang i likviditet er således kun 1,3 mio. En stærk medvirkende faktor til dette er at afdragene på den langfristede gæld er øget med 800 tkr., på grund af den lave rente. Skolen skønnes at have rigelig likviditet i 2011.

Skolens formue i forhold til den samlede balance (soliditetsgraden) er steget marginalt til 26 %, hvilket vurderes som et tilfredsstillende højt niveau.

Der er ikke efter regnskabets afslutning indtruffet begivenheder, der væsentligt påvirker vurderingen af årsrapporten.

Skolen forventer i 2011 et uændret antal elever både i gymnasiet og i hovedskolen. Skolen er i de kommende år pålagt betydelige besparelser på grund af reducerede statstilskud både i gymnasiet og i hovedskolen. Desuden pågår der forhandlinger med Furesø kommune om det fremtidige tilskud til SFO. Skolen er overbevist om at det vil være muligt også at præstere beskedne overskud i de kommende år.

Årets resultat betragtes som helhed som tilfredsstillende.

### **Generelt**

Der er indgået en resultataftale mellem skolens bestyrelse og skolens ledelse.

Hovedpunkterne i resultataftalen er i overskriftform:

1. Fælles skoleprojekt – en mere fleksibel anvendelse af kompetencerne på skolen
2. Mindre frafald
3. Fastholdelse af elevernes studieparathed
4. Kompetenceudvikling af medarbejderne
5. Profilerings af Marie Kruses Skole
6. Fastholdelse af elevtallet
7. Elevtrivsel
8. Medarbejdertrivsel
9. Æstetikken på skolen.

Hele resultataftalen kan læses på skolens hjemmeside.



---

## **Gymnasiet.**

Gymnasiet har i 2010 haft ca 10 nyansættelser som følge af naturlig afgang, orlov og de stadigt stigende elevtal. Der forventes også nogle om end færre ansættelser det kommende år, således at gymnasiet indenfor en 3-4 år har oplevet et meget markant generationsskifte. Også i ledelsen er der sket et skifte med ansættelse af en ny vicerector. Det er vurderingen, at gymnasiet på trods af de store udskiftninger i personalegruppen stadig er meget velfungerende.

Gymnasiet har arbejdet målrettet med kompetenceudvikling, med henblik på at styrke faggruppernes samarbejde samt faglige og pædagogiske udvikling. Denne strategi evalueres i 2011.

I gymnasiet er gennemført en elevtrivselsundersøgelse med generelt tilfredsstillende resultat.

Gymnasiets udbud af studieretninger er ændret, så de har fået en mere markant naturvidenskabelig og international profil. Endvidere udbydes en studieretning med fokus på musik, da dette vurderes at have stor betydning for alle elevers studenterliv.

I efteråret 2011 forventes det, at Marie Kruses Skole kan udbyde stx-enkeltfag til studenter, der ønsker at opgradere fag med henblik på at få adgang til universitetsuddannelser.

## **Hovedskolen**

Der er etableret et udskolingsråd i stil med indskolingsrådet og mellemtrinrådet. Udskolingsrådet består af forældre til elever fra 7. – 9. klasse samt lærere fra disse klassetrin og en hovedskoleleder. Disse råd har vist sig at være særdeles gode fora til drøftelse af principielle sager og ideudvikling.

Skolen har uddannet et antal elever til at være konfliktmæglere. Elevmæglerne er under supervision af tre uddannede lærere i konfliktmægling.

Skolen har to konstituerede viceafdelingsinspektører og er i gang med ansættelsen af to faste viceafdelingsinspektører.

Hovedskolen har indført et nyt IT (Tabulex) og som ny kommunikationsplatform er Skoleintra startet som pilotprojekt i en række klasser.

Skolen er i gang med at instalere Smartboard i alle klasser fra bh kl.- 6. klasse og 7. klasserne har fået nye møbler

Der er fortsat en meget lang venteliste til Hovedskolen

## Nøgletal

	2010	2009	2008	2007	2006
<b>Resultatopgørelse</b>					
Indtægter	79.974	76.127	69.149	62.902	61.225
Heraf statstilskud	56.523	54.298	49.101	45.294	43.802
Omkostninger vedrørende drift i alt	77.081	73.036	67.084	60.662	60.497
Driftsresultat før finansielle poster	2.893	3.091	2.066	2.240	727
Finansielle poster	(2.833)	(2.782)	(2.685)	(2.441)	(879)
Årets resultat	60	309	(665)	(202)	(152)
<b>Balance</b>					
Anlægsaktiver i alt	95.753	95.869	95.941	92.061	69.626
Omsætningsaktiver i alt	6.658	10.005	8.153	5.774	29.746
Balancesum	102.411	105.874	104.094	97.835	99.372
Egenkapital ultimo	26.796	26.736	26.427	27.092	27.294
Langfristet gæld i alt	57.161	59.175	61.205	57.493	58.281
Kortfristet gæld i alt	18.454	19.962	16.462	13.250	13.798
<b>Pengestrømsopgørelse</b>					
Driftens likviditetsvirkning	1.798	4.803	4.054	3.282	692
Investeringers likviditetsvirkning i alt	(2.330)	(2.145)	(6.194)	(20.099)	(28.265)
Finansieringens likviditetsvirkning i alt	(1.968)	(1.191)	3.840	(1.094)	(1.382)
Pengestrøm, netto	(2.500)	1.468	1.701	(17.912)	(28.955)
<b>Regnskabsmæssige nøgletal</b>					
Overskudsgrad	0,1	0,4	(1,0)	(0,3)	(0,2)
(Årets resultat før ekstraord.poster/indtægter*100)					
Likviditetsgrad	36,1	50,1	49,5	43,6	215,6
(Omsætningsaktiver/kortfr.gæld*100)					
Soliditetsgrad	26,2	25,3	25,4	27,7	25,4
(Egenkapital/samlede aktiver*100)					
Finansieringsgrad	59,7	61,7	63,8	62,5	83,7
(Langfristet gæld/anlægsaktiver*100)					
Antal lærerårsværk	91,3	83,3	81,9	80,7	84,7
Antal årsværk for øvrigt personale	28,0	30,5	27,6	26,0	27,0
<b>Antal årsværk i alt</b>	<b>119,3</b>	<b>113,8</b>	<b>109,5</b>	<b>106,7</b>	<b>111,7</b>
Heraf % ansat på særlige vilkår	2,5	3,3	2,1	1,6	2,2
Antal elever i grundskolen 5/9	697	696	681	690	679
Antal elever i SFO pr. 5/9	191	187	186	184	173
Antal elever i gymnasiet 5/9	368	327	296	215	217
Antal årselever i grundskolen	696	687	686	674	669
Antal årselever i SFO	189	186	185	185	181
Antal årselever i gymnasiet	323	305	249	217	218
Antal årselever i regnskabsåret i alt	1.019	993	935	891	887
Netto-elevbetaling pr. årselev i grundskolen	15.241	14.829	11.411	11.313	11.392
Netto-elevbetaling pr. årselev i gymnasiet	13.040	11.733	10.992	10.238	10.207
Antal lærerårsværk, grundskole *	55,5	51,7	53,4	53,5	54,3
Antal lærerårsværk, gymnasiet *	35,8	31,6	28,5	27,2	30,5
Årselever pr. lærerårsværk i grundskolen	12,5	13,3	12,8	12,6	12,3
Årselever pr. lærerårsværk i gymnasiet	9,0	9,7	8,7	8,0	7,2
Årselever pr. lærerårsværk	11,2	11,9	11,4	11,0	10,5
Lærertilønning pr. årselev (grundskole)	36.869	35.150	33.861		
Lærertilønning pr. årselev (gymnasiet)	68.150	66.917	68.365		

\* Opgørelsen af lærerårsværk omfatter lærere i gymnasiet og hovedskolen, herunder begge inspektorer i gymnasiet og afdelingsinspektorer i hovedskolen. Rektor indgår ligesom SFO- og øvrige TAP-ansatte under "antal årsværk for øvrigt personale".

Ansatte i pædagogikum indgår ikke i opgørelsen over årsværk. Alle ansatte er omregnet til heltid.

For medarbejdere ansat på særlige vilkår opgøres årsværksforbruget efter godkendt ansættelsesdel.

Årsværk for 2010 inkluderer timelønnede, herunder vikarer

---

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for 2010 er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1190 af 8. december 2008 om regnskab for frie grundskoler og private skoler for gymnasiale uddannelser mv.

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B virksomheder med de fravigelser, som fremgår af regnskabsbekendtgørelsen.

### **Generelt om indregning og måling**

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde skolen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når skolen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå skolen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor. Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### **Tilskud**

Statstilskuddet er opgjort på grundlag af skolens elevtal den 5. september og gældende tilskudsregler, herunder Undervisningsministeriets tilskudsmeddelelser. Tilskud fra Furesø kommune er opgjort efter gældende aftaler og på grundlag af elevtal.

### **Skolepenge**

Skolepenge omfatter forældrebetaling for skole, fritidsordning samt materialer og ekskursioner mv. Der indgår tillige tilskud modtaget af Fordelingssekretariatet til nedbringelse af skolepenge og skolefritidsordning.

### **Lønninger**

Lønninger til ledere, lærere m.fl. er baseret på gældende overenskomster.

### **Finansielle poster**

Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og –tab vedrørende værdipapirer og gældsforpligtelser samt amortisering af låneomkostninger.

### **Afskrivninger**

---

Grunde og bygninger måles til kostpris med tillæg af eventuelle opskrivninger og for bygningers vedkommende med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Inventar mv. måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen og omkostninger af aktivitet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af eventuelle opskrivninger og fradrag af forventet restværdi (scrap-værdi) efter afsluttet brugstid. Afskrivninger foretages lineært over aktivets forventede brugstid. Der regnes kun med scrap-værdi på bygninger.

Materielle anlægsaktiver afskrives som nedenfor nævnt:

- Bygninger: 60 år
- Til- og ombygninger, bygningsinstallationer m.v. 10 år
- Øvrigt inventar: 5-10 år
- IT-/AV-udstyr: 3 år

Anskaffelser under den af Undervisningsministeriet fastsatte beløbsgrænse på kr. 18.750 inkl. moms udgiftsføres i regnskabsåret.

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

#### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

#### **Værdipapirer**

Værdipapirer værdiansættes på balancedagen til kursværdi. Realiserede kursgevinster og kurstab samt urealiserede kurstab medtages i resultatopgørelsen. Urealiserede kursgevinster opføres under egenkapitalen.

#### **Prioritetsgæld**

Prioritetsgæld måles på tidspunktet for lånoptagelse til kostpris svarende til det modtagne provenu.

#### **Pengestrømsopgørelsen**

Pengestrømsopgørelsen præsenteres efter den beholdningsforskydningsmodellen og viser pengestrømme vedrørende drift, investeringer og finansiering samt skolens likvider ved årets begyndelse og afslutning.

Pengestrømme vedrørende driftsaktiver opgøres som driftsresultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter og ændring i driftskapital.

Pengestrømme vedrørende investeringsaktiviteter omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af finansielle anlægsaktiver samt køb, forbedring og salg mv. af materielle anlægsaktiver, herunder anskaffelse af finansielt leasede aktiver.

---

Pengestrømme vedrørende finansieringsaktiviteter omfatter optagelse af lån, indgåelse af finansielle leasingaftaler og afdrag på rentebærende gæld.

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med ubetydelig kursrisiko med fradrag af kortfristet bankgæld.

## RESULTATOPGØRELSE FOR 2010

	Note	2010 kr.	2009 kr.
Statstilskud	1	56.523.248	54.298.483
Skolepenge	2	17.335.124	16.252.272
Andre indtægter	3	6.115.391	5.576.262
<b>Indtægter i alt</b>		<b>79.973.764</b>	<b>76.127.017</b>
Lønomkostninger, undervisning	4	52.700.837	49.129.867
Andre omkostninger vedr. undervisning	5	4.400.579	3.688.896
Andre omkostninger vedr.skolefritidsordning	6	2.082.823	1.898.990
<b>Undervisningsomkostninger i alt</b>		<b>59.184.239</b>	<b>54.717.753</b>
Lønomkostninger, ejendomsdrift	7	818.778	801.861
Andre omkostninger vedr. ejendomsdrift	8	8.975.282	9.587.484
<b>Ejendomsdriftsomkostninger i alt</b>		<b>9.794.060</b>	<b>10.389.345</b>
Lønomkostninger kantine/skolemad	9	839.208	776.062
Andre omkostninger kantine/skolemad	10	885.494	827.800
<b>Kantineomkostninger i alt</b>		<b>1.724.702</b>	<b>1.603.862</b>
Lønomkostninger, administration	11	3.539.331	3.384.763
Andre omkostninger vedr. administration	12	2.838.541	2.940.627
<b>Administrationsomkostninger i alt</b>		<b>6.377.872</b>	<b>6.325.389</b>
<b>Omkostninger vedrørende drift i alt</b>		<b>77.080.874</b>	<b>73.036.349</b>
<b>Resultat før finansielle poster m.fl.</b>		<b>2.892.890</b>	<b>3.090.667</b>
Renteindtægter mv.	13	29.448	39.991
Renteomkostninger mv.	14	(2.862.164)	(2.821.692)
<b>Finansielle poster i alt</b>		<b>(2.832.716)</b>	<b>(2.781.701)</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>60.174</b>	<b>308.967</b>

## BALANCE PR. 31. DECEMBER 2010

	Note	2010 kr.	2009 kr.
Materielle anlægsaktiver	16		
Grunde og bygninger		94.583.416	95.024.631
Undervisning, inventar og udstyr		814.553	430.460
SFO, inventar og udstyr		16.042	21.542
Administration, inventar og udstyr		338.607	392.357
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>95.752.618</b>	<b>95.868.989</b>
Tilgodehavender	17	621.057	893.927
Periodeafgrænsningsposter	18	1.264.972	1.838.113
Værdipapirer	19	12.913	12.913
Likvide beholdninger	20	4.759.538	7.259.895
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>6.658.480</b>	<b>10.004.847</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>102.411.099</b>	<b>105.873.836</b>
Egenkapital, saldo 01.01		26.736.217	26.427.250
Overført af årets resultat	21	60.174	308.967
<b>Egenkapital i alt 31.12</b>		<b>26.796.391</b>	<b>26.736.217</b>
Kreditforeningslån		57.160.881	59.175.240
<b>Langfristet gæld i alt</b>	22	<b>57.160.881</b>	<b>59.175.240</b>
Kortfristet del af langfristet gæld	22	2.043.979	1.997.801
Anden kortfristet gæld	23	10.588.778	12.289.004
Periodeafgrænsningsposter	24	5.821.069	5.675.575
<b>Kortfristet gæld i alt</b>		<b>18.453.827</b>	<b>19.962.380</b>
<b>Gæld i alt</b>		<b>75.614.708</b>	<b>79.137.619</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>102.411.099</b>	<b>105.873.836</b>
<b>Andre forpligtelser</b>	25		

## PENGESTRØMSOPGØRELSE FOR 2010

	<b>2010 kr.</b>	<b>2009 kr.</b>
Årets resultat	60.174	308.967
Korrekktioner for at afstemme årets resultat til likvide midler hidrørende fra driftsmæssige aktiviteter:		
Afskrivninger på anlægsaktiver	2.446.073	2.216.108
Indtjeningsbidrag	<b>2.506.247</b>	<b>2.525.075</b>
Ændring i tilgodehavender	272.870	363.185
Ændring i periodeafgrænsningsposter (aktiver)	573.140	(611.059)
Ændring i anden kortfristet gæld	(1.700.225)	2.043.365
Ændring i periodeafgrænsningsposter (passiver)	145.494	482.869
<b>Driftens likviditetsvirkning i alt</b>	<b>1.797.526</b>	<b>4.803.434</b>
Betaling for anlægsaktiver	(2.329.702)	(2.144.526)
<b>Investerings likviditetsvirkning i alt</b>	<b>(2.329.702)</b>	<b>(2.144.526)</b>
Optagelse af lån (Nordea Kredit)	-	-
Afdrag på langfristet gæld	(1.968.180)	(1.190.841)
<b>Finansierings likviditetsvirkning i alt</b>	<b>(1.968.180)</b>	<b>(1.190.841)</b>
<b>Årets likviditetsvirkning i alt</b>	<b>(2.500.356)</b>	<b>1.468.068</b>
Likvide midler 01.01 i regnskabsåret	7.259.895	5.791.827
Summen af årets likviditetsvirkning i alt	(2.500.356)	1.468.068
<b>Likvide midler 31.12</b>	<b>4.759.539</b>	<b>7.259.895</b>



## NOTE 1 – 2

	2010 kr.	2009 kr.
<b>1. Statstilskud</b>		
Grundtilskud, hovedskolen	408.000	408.000
Fællesudgiftstilskud, hovedskolen	2.378.872	2.334.813
Undervisningstilskud, hovedskolen	24.753.607	24.482.307
Bygningstilskud, hovedskolen	1.359.847	1.326.588
Tilskud til skolefritidsordning	2.000.894	1.935.751
Generelt driftstilskud, gymnasiet	22.917.966	20.731.275
Bygningstilskud, gymnasiet	2.324.783	2.324.783
Tilskud til brobygning, gymnasiet	227.753	88.043
Tilskud til specialundervisning	623.395	472.178
Tilskud til svært handicappede	-	-
Tilskud, støtteundervisning dansk for to-spr.	89.571	153.552
Tilskud til særlige formål	-	41.193
Hensat vedr. dispositionsbegrænsning	(561.440)	
<b>Statstilskud i alt</b>	<b>56.523.248</b>	<b>54.298.483</b>
<b>2. Skolepenge m.m.</b>		
Skolepenge, hovedskolen	9.301.269	8.516.166
Tilskud til nedbr. skolepenge (Furesø kommune)	1.444.799	1.782.156
Tilskud til nedbr. skolepenge (Fordelingssekr.)	15.545	19.226
Ydede moderationer, hovedskolen	(66.834)	(65.636)
Fripladser, hovedskolen	(80.490)	(61.001)
<b>Skolepenge, hovedskolen netto</b>	<b>10.614.289</b>	<b>10.190.910</b>
Skolepenge, gymnasiet	4.276.625	3.660.320
Tilskud til nedbr. skolepenge (PGS)	179.918	103.281
Fripladstilskud, gymnasiet	(201.058)	(127.175)
Ydede moderationer, gymnasiet	(50.015)	(53.090)
<b>Skolepenge, gymnasiet netto</b>	<b>4.205.470</b>	<b>3.583.336</b>
Skolefritidsordning, forældrebetaling	2.317.835	2.304.120
Ydede moderationer, skolefritidsordning	(33.450)	(3.165)
Tilskud til nedbr. SFO-bet. (Fordelingssekr.)	2.610	-
<b>Skolefritidsordning, netto</b>	<b>2.286.995</b>	<b>2.300.955</b>
<b>Forældrebetaling førskoleordning</b>	<b>78.070</b>	<b>67.520</b>
<b>Indskrivningsgebyrer</b>	<b>150.300</b>	<b>109.550</b>
<b>Skolepenge i alt</b>	<b>17.335.124</b>	<b>16.252.272</b>

---

## NOTE 3

	<u>2010 kr.</u>	<u>2009 kr.</u>
<b>3. Andre indtægter</b>		
Lejeindtægter fra lokaler	16.500	17.830
Lejeindtægter, intern leje vedr. SFO	640.000	432.500
Kantineomsætning	1.140.683	1.097.214
Salg af skolemad	93.712	35.616
Øvrige indtægter og andre tilskud:		
Kommunalt tilskud til SFO	3.892.213	3.666.044
Kommunalt tilskud til førskolebørn	118.080	116.928
Refusion vedr. løncenter	144.281	139.890
Øvrige indtægter	69.921	70.241
<b>Andre indtægter i alt</b>	<b><u>6.115.391</u></b>	<b><u>5.576.262</u></b>

## NOTE 4

	2010 kr.	2009 kr.
<b>4. Lønomskostninger vedr. undervisning</b>		
<b>Løn, hovedskolen</b>		
Løn til ledere, lærere og bh-kl.ledere i hovedskolen	22.840.992	21.927.501
Lønafhængige omkostninger:		
Pensionsindbetalinger	3.241.367	3.113.553
ATP, gruppelev m.v.	189.611	146.512
Regulering af afspadseringsforpligtelse	(79.136)	111.792
Regulering af feriepengeforpligtelse	130.151	142.809
Lønrefusioner:		
Lønrefusion fra vikarpuljen (Fordelingssekr.)	(146.523)	(146.731)
Refusioner for praktikanter	(33.093)	(26.142)
Statslige lønrefusioner, barsel	(84.732)	(353.779)
Kommunale lønrefusioner, barsel	(123.760)	(386.337)
Statslige fleksjobrefusioner	(67.863)	(89.911)
Kommunale fleksjobrefusioner	(134.236)	(183.690)
Kommunale sygerefusioner	(56.346)	(98.550)
Kommunal lønrefusion, psyk. & fremm.spr.elever	-	-
<b>Løn, hovedskolen i alt</b>	<b>25.676.430</b>	<b>24.157.027</b>
<b>Løn, gymnasiet</b>		
Løn til ledere og lærere i gymnasiet	20.459.824	19.783.930
Lønafhængige omkostninger:		
Pensionsindbetalinger	2.763.440	2.747.099
ATP, gruppelev m.v.	67.809	56.942
Regulering af afspadseringsforpligtelse	252.462	30.647
Regulering af feriepengeforpligtelse	196.588	143.111
Lønrefusioner:		
Lønrefusion fra vikarpuljen (Fordelingssekr.)	(75.999)	(34.159)
Lønrefusion for pædagogikum (Fordelingssekr.)	(723.750)	(898.100)
Team Danmark refusioner	(7.000)	(7.000)
Statslige lønrefusioner, barsel	(114.993)	(173.085)
Kommunale lønrefusioner, barsel	(177.472)	(231.530)
Statslige fleksjobrefusioner	(127.810)	(192.565)
Kommunale fleksjobrefusioner	(496.857)	(709.366)
Kommunale sygerefusioner	(37.822)	(47.844)
Refusioner fra andre	-	(30.406)
<b>Løn, gymnasiet i alt</b>	<b>21.978.421</b>	<b>20.437.674</b>
<b>Løn, skolefritidsordning</b>		
Løn til personale i SFO	4.670.167	4.214.927
Lønafhængige omkostninger:		
ATP, gruppelev m.v.	34.719	36.663
Pensionsindbetalinger	444.658	405.235
Regulering af feriepengeforpligtelse	(58.054)	71.668
Lønrefusioner:		
Statslige lønrefusioner, barsel	-	(18.648)
Kommunale lønrefusioner, barsel	-	(39.875)
Kommunale sygerefusioner	(45.504)	(134.804)
<b>Løn, skolefritidsordning i alt</b>	<b>5.045.986</b>	<b>4.535.166</b>
<b>Lønomskostninger, undervisning i alt</b>	<b>52.700.837</b>	<b>49.129.867</b>

NOTE 5 – 6

	<u>2010 kr.</u>	<u>2009 kr.</u>
<b>5. Andre omkostninger vedr. undervisning</b>		
Undervisningsmaterialer	1.591.000	1.217.724
Bøger, tidsskrifter mv. (bibliotek)	2.696	6.510
Fotokopiering	224.119	294.603
Lejrskoler og ekskursioner	336.884	256.970
Inventar og udstyr, anskaffelse og vedligeholdelse	434.691	415.546
Inventar og udstyr, leje og leasing	349.790	346.643
Befordring mellem skole og hjem	29.708	37.817
Befordringstilskud (Fordelingssekretariatet)	(82.555)	(47.528)
Vederlag tilsynsførende	20.000	20.000
Afskrivninger vedrørende undervisning	182.547	62.863
Øvrige omkostninger vedr. undervisning:		
Møder og arrangementer	261.029	251.332
Prøveudgifter	127.729	96.302
Personaleuddannelse (lærere og ledere)	807.208	386.852
Udgifter til styrkelse af undervisningen mv.	115.732	343.262
<b>Andre omkostninger, undervisning i alt</b>	<b>4.400.579</b>	<b>3.688.896</b>
<b>6. Andre omkostninger vedr. SFO</b>		
Materialer mv.	351.288	366.637
Mad og drikkevarer		
Inventar og udstyr, anskaffelse og vedligeholdelse	184.466	196.420
Øvrige omkostninger vedr.SFO:	87.015	61.922
Kolonier, lejrskoler mv.	70.567	80.517
Administration, telefonudgifter mv.	239.802	256.172
Personaleuddannelse	56.058	29.273
Varme, el og rengøring	448.127	470.048
Afskrivninger SFO	5.500	5.500
Intern leje	640.000	432.500
<b>Andre omkostninger, SFO i alt</b>	<b>2.082.823</b>	<b>1.898.990</b>

NOTE 7 – 8

	<u>2010 kr.</u>	<u>2009 kr.</u>
<b>7. Lønoms-kostninger vedr. ejendomsdrift</b>		
Lønninger	897.952	910.335
Lønafhængige omkostninger:		
Pensionsindbetalinger	80.892	74.546
ATP, gruppeliv m.v.	11.366	10.888
Regulering af feriepengeforpligtelse	14.741	(3.201)
Lønrefusioner:		
Statslige fleksjobrefusioner	(56.504)	(57.675)
Kommunale fleksjobrefusioner	(129.669)	(123.606)
Kommunale sygerefusioner		(9.425)
<b>Lønoms-kostninger vedr. ejendomsdrift i alt</b>	<b>818.778</b>	<b>801.861</b>
<b>8. Andre omkostninger vedr. ejendomsdrift</b>		
Ejendomsskatter og -afgifter	222.939	206.204
Ejendomsforsikringer mv.	515.786	490.467
Varme	1.004.458	764.268
Elektricitet	870.947	861.476
Vand og vandafledning	225.209	247.237
Rengøring mv.	2.042.227	2.265.658
Vedligeholdelse	2.017.707	2.794.199
Afskrivninger vedr. ejendomsdrift	2.076.009	1.957.976
<b>Andre omkostninger vedr. ejendomsdrift i alt</b>	<b>8.975.282</b>	<b>9.587.484</b>

---

NOTE 9 – 10

	<u>2010 kr.</u>	<u>2009 kr.</u>
<b>9. Lønninger vedr. kantine/skolemad</b>		
Lønninger	800.327	695.349
Lønafhængige omkostninger:		
Pensionsindbetalinger	73.700	69.874
ATP, gruppeliv m.v.	11.146	10.346
Regulering af feriepengeforpligtelse	7.531	492
Sygedagpenge kantine	(53.496)	
<b>Løn, kantine i alt</b>	<b>839.208</b>	<b>776.062</b>
<b>10. Andre omkostninger vedrørende kantine/skolemad</b>		
Vareforbrug	591.730	555.472
Inventar m.v.	24.763	41.689
Øvrige omkostninger	269.001	230.639
<b>Andre omkostninger kantine/skolemad i alt</b>	<b>885.494</b>	<b>827.800</b>

NOTE 11 - 12

	2010 kr.	2009 kr.
<b>11. Lønomsstninger vedr. administration</b>		
Lønninger, administration	2.404.193	2.406.753
Lønninger, IT	961.103	661.545
Lønninger, løncenter	121.189	110.548
Lønninger, bibliotek	145.966	239.251
Lønafhængige omskostninger:		
Pensionsindbetalinger	450.383	379.784
ATP, gruppeliv m.v.	24.331	23.315
Regulering af feriepengeforpligtelse	74.791	71.489
Lønrefusioner:		
Statlige lønrefusioner, barsel	(26.060)	(39.814)
Kommunale lønrefusioner, barsel	(49.611)	(48.874)
Statslige fleksjobrefusioner	(169.447)	(129.191)
Kommunale fleksjobrefusioner	(356.899)	(266.843)
Kommunale sygerefusioner	(40.608)	(23.200)
<b>Lønomsstninger vedr. administration i alt</b>	<b>3.539.331</b>	<b>3.384.763</b>
<b>12. Andre omskostninger vedr. administration</b>		
Revision og regnskabsmæssig assistance	164.511	216.398
Advokatbistand og konsulentbistand	107.930	10.015
Tab på tilgodehavender	9.350	9.547
Vikarkassebidrag	33.023	28.752
Markedsføring (årsskrift, annoncer og repræsentation)	693.545	656.673
Kontorartikler, porto og telefon mv.	213.549	336.904
Kontorinventar og IT, anskaffelse og vedligeholdelse	635.736	594.327
Afskrivninger vedr. administration	182.017	189.769
Lovpligtige afgifter vedrørende personale	702.707	713.584
Øvrige omskostninger vedr. administration:		
EDB-kørsler, lønsystem	114.958	113.943
Andre kontingenter	101.601	96.937
Forsikringer	47.655	42.160
Andre personaleudgifter	1.394	48.209
Diverse	(169.435)	(116.592)
<b>Andre omskostninger vedr. administration i alt</b>	<b>2.838.541</b>	<b>2.940.627</b>

Note: Under "diverse" er indtægtsført fordelte omskostninger fra kantinen og SFO.

---

NOTE 13 - 15

	<u>2010 kr.</u>	<u>2009 kr.</u>
<b>13. Renteindtægter mv.</b>		
Renteindtægter fra pengekonti mv.	29.448	39.991
Realiserede kursgevinster	-	-
<b>Renteindtægter i alt</b>	<b>29.448</b>	<b>39.991</b>
<b>14. Renteomkostninger mv.</b>		
Prioritetsrenter:		
Nordea Kredit lån	2.860.949	2.821.692
Renteudgifter vedr. driftslån (kassekredit mv.)	1.214	-
<b>Renteomkostninger i alt</b>	<b>2.862.164</b>	<b>2.821.692</b>



## NOTE 16

	<u>Grunde og bygninger</u> kr.	<u>Undervisning</u> kr.	<u>SFO</u> kr.	<u>Administration</u> kr.
<b>16. Anlægsoversigt</b>				
Samlet anskaffelsessum 01.01.2010	118.398.985	1.305.298	27.500	3.176.417
Tilgang i årets løb til anskaffelsespriser	1.580.029	473.410	-	128.268
Afgang i årets løb til anskaffelsespriser	-	-	-	-
<b>Samlet anskaffelsessum 31.12.2010</b>	<b>119.979.013</b>	<b>1.778.708</b>	<b>27.500</b>	<b>3.304.685</b>
<b>Akkumulerede af- og nedskrivninger</b>				
<b>01.01.2010</b>	<b>23.374.353</b>	<b>874.838</b>	<b>5.958</b>	<b>2.784.061</b>
Årets af- og nedskrivninger	2.076.009	182.547	5.500	182.017
Tilbageførte afskrivninger på afhændede aktiver	-	-	-	-
<b>Akkumulerede af- og nedskrivninger</b>				
<b>31.12.2010</b>	<b>25.450.363</b>	<b>1.057.385</b>	<b>11.458</b>	<b>2.966.078</b>
<b>Anlægsaktiver under opbygning</b>	<b>54.766</b>	<b>93.230</b>		
<b>Bogført værdi 31.12.2010</b>	<b>94.583.416</b>	<b>814.553</b>	<b>16.042</b>	<b>338.607</b>
<b>Kontantvurdering, ejendommen 1.10.2010</b>	<b>117.000.000</b>			

---

NOTE 17 - 18

	<u>2010 kr.</u>	<u>2009 kr.</u>
<b>17. Tilgodehavender</b>		
Vikartilskud	198.979	189.849
Skolepenge	5.914	14.332
Tilgodehavende statstilskud	-	9.517
Andre tilgodehavender	416.165	680.228
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>621.057</b>	<b>893.927</b>
<b>18. Forudbetalte udgifter</b>		
Lønninger og pensionsbidrag	932.793	996.439
Andre forudbetalinger	332.179	841.673
<b>Forudbetalte udgifter i alt</b>	<b>1.264.972</b>	<b>1.838.113</b>

---

NOTE 19 - 20

	<u>Nom.værdi</u>	<u>Kursværdi 31.12.2010</u>	<u>Kursværdi 31.12.2009</u>
<b>19. Værdipapirer</b>			
<b>Andre værdipapirer</b>			
Privatskolernes Edb amba		12.913	12.913
<b>Værdipapirer i alt</b>		<b>12.913</b>	<b>12.913</b>

	<u>2010 kr.</u>	<u>2009 kr.</u>
<b>20. Likvide beholdninger</b>		
Kasse	8.699	8.536
Bank	4.750.839	7.251.359
<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<b>4.759.538</b>	<b>7.259.895</b>

## NOTE 21 - 22

		<u>2010 kr.</u>	<u>2009 kr.</u>
<b>21. Egenkapital</b>			
Egenkapital, primo		26.736.217	26.427.250
Overført af årets resultat		60.174	308.967
<b>Saldo 31.12</b>		<b><u>26.796.391</u></b>	<b><u>26.736.217</u></b>
	<u>%</u>	<u>2010 kr.</u>	<u>2009 kr.</u>
<b>22. Langfristet gæld</b>			
Nordea Kredit, flekslån (30 år)	1,5	54.741.260	56.482.809
Restløbetid er 25 år.			
forfald indenfor 1 år		1.812.162	1.741.593
forfald mellem 1 og 5 år		7.531.702	7.270.735
forfald efter 5 år		45.397.396	47.470.481
<b>Heraf langfristet gæld</b>		<b>52.929.098</b>	<b>54.741.216</b>
Nordea Kredit, flexlån (20 år)	1,5	4.463.601	4.690.232
Restløbetid er 17 år			
forfald indenfor 1 år		231.818	256.208
forfald mellem 1 og 5 år		963.375	1.070.229
forfald efter 5 år		3.268.408	3.363.794
<b>Heraf langfristet gæld</b>		<b>4.231.783</b>	<b>4.434.024</b>
<b>Langfristet gæld i alt (excl. kortfristet gæld)</b>		<b><u>57.160.881</u></b>	<b><u>59.175.240</u></b>
<b>Gæld der forfalder efter 5 år</b>		<b><u>48.665.804</u></b>	<b><u>50.834.275</u></b>
<b>Kortfristet del af langfristet gæld</b>		<b><u>2.043.979</u></b>	<b><u>1.997.801</u></b>

Note: For begge lån i Nordea Kredit er der i resten af lånets løbetid indgået en renteswap-ordning med en fast rente på henholdsvis 4,19 % og 4,71 %. Renteswap-ordningen er et finansielt instrument, der sikrer afdækning af skolens renterisiko, ved at skolen udveksler rentebetalinger med Nordea Markets inden for den fastsatte ramme.

---

NOTE 23 - 24

	<u>2010 kr.</u>	<u>2009 kr.</u>
<b>23. Anden kortfristet gæld</b>		
Skyldig løn	144.774	152.578
Skyldig ATP, AER- og fleksjobbidrag	212.590	199.598
Skyldig A-skat og moms	327.344	1.551.453
Afspadseringsforpligtelse	794.289	620.963
Feriepengeforpligtelse	7.031.638	6.651.910
Varekøbskreditorer	1.200.148	2.559.958
Anden gæld	877.996	552.543
<b>Kortfristet gæld i alt</b>	<b><u>10.588.778</u></b>	<b><u>12.289.004</u></b>
<b>24. Forud modtagne indtægter</b>		
Statstilskud	5.810.616	5.642.323
Forudbetalte skolepenge	3.940	10.138
Andre forudbetalte indtægter	6.513	23.115
<b>Forud modtagne indtægter i alt</b>	<b><u>5.821.069</u></b>	<b><u>5.675.575</u></b>

---

## NOTE 25

### **25. Andre forpligtelser**

#### **I skolebygninger og grund er tinglyst følgende pantebreve:**

1. Pantebrev kr. 1.650.000 er deponeret hos Furesø kommune som sikkerhed for skolens forpligtelser over for kommunen, jf. endeligt skøde af 17.12. 1966 §§ Vi (stk.4), VII og VIII.
  2. Ejerpantebrev kr. 550.000 er i Nordea Kredits besiddelse
  3. Ejerpantebrev kr. 17.700.000 er i Nordea Kredits besiddelse
- Prioritetsgæld med restgæld på kr. 59.204.860 er sikret ved pant i ejendommen.

#### **Leasingforpligtelse**

Skolens leasingforpligtelse vedr. kaffe- og fotokopieringsmaskiner udgør pr. 31.12.2010 kr. 655.874

#### **Garantier**

Der er stillet bankgaranti på kr. 400.000 overfor Furesø Kommune vedr. erhvervelse af grunden ved kirken

---

## BEREGNING AF EGENDÆKNING

	<u>2010 kr.</u>
<b>Beregning af egendækning</b>	
Elevbetaling (nettoskolepenge, ekskl. SFO, note 2)	13.179.498
Tilskud til nedbringelse af skolepenge, note 2	1.640.262
Andre indtægter (note 3)	4.240.996
Renteindtægter	29.448
<b>Egendækning</b>	<b>19.090.203</b>
Årselever	1.019
<b>Egendækning pr. årselev</b>	<b>18.736</b>

---

## HELTIDSSKOLEFRITIDSORDNING

	<u>2010 kr.</u>
<b>Dagtilbud og heltidsskolefritidsordning</b>	
<b>Heltidsskolefritidsordning, jf. lovens § 36b</b>	
<b>Indtægter</b>	
Kommunale tilskud	118.080
Forældrebetaling	78.070
<b>Indtægter i alt</b>	<b>196.150</b>
<b>Direkte omkostninger</b>	
Løn- og lønafhængige omkostninger	165.516
Materialer og forplejning*	17.574
Inventar og udstyr*	2.854
<b>Direkte omkostninger i alt</b>	<b>185.943</b>
<b>Årets resultat</b>	<b>10.207</b>

\*Der er anvendt følgende fordelingsnøgle for omkostninger:

Maj måned: 28 heltidsSFO-børn ud af i alt 188 børn

Juni måned: 46 heltidsSFO-børn ud af i alt 188 børn